



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

Proposta n. 85996 SETTORE 1-RISORSE UMANE-AFF GENERALI-ELETT-CULTURA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1042 DEL 06/05/2015

PROPONENTE	Dirigente Dott. L. MONTANARI
SETTORE	SETTORE 1-RISORSE UMANE-AFF GENERALI-ELETT-CULTURA
UFFICIO	SERV. GESTIONE RISORSE UMANE-S.O.-CONCORSI FORMAZ

**Oggetto: CORSO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. CODICE DI
COMPORTAMENTO, TRASPARENZA AMMINISTRATIVA E
PERFORMANCE - SOC. FORMANAGEMENT SRL**

L'ufficio intestato ha effettuato i riscontri, le ricerche e gli accertamenti preliminari ed ha curato l'istruttoria della presente determinazione.

Il compilatore
PARISE CELIDEA

Il Responsabile dell'Ufficio/Servizio
RODORIGO ANTONELLA

IL DIRIGENTE

sulla base dell'istruttoria espletata dall'ufficio :
SETTORE 1-RISORSE UMANE-AFF GENERALI-ELETT-CULTURA
SERV. GESTIONE RISORSE UMANE-S.O.-CONCORSI FORMAZ
Istruttore:PARISE CELIDEA

Premesso che con atto di Giunta Municipale n. 205 del 06/08/2014 sono state effettuate le assegnazioni ai singoli Dirigenti di Settore con il PEG così come stabilito nel principio contabile di programmazione di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Visto l'art. 107 del D. L.gvo 267/2000, ai sensi del quale i Dirigenti esercitano i poteri di spesa, nei limiti degli stanziamenti di bilancio e di acquisizione delle entrate;

Visto l'art. 183 del D. L.gvo 267/2000 e l'art. 37 del Regolamento di Contabilità;

Accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

Premesso altresì

Che con delibera di G.C. n.147/2014 è stato approvato il Piano di Formazione del personale biennio 2014 e 2015 nel quale è previsto che “all’attuazione, organizzazione e coordinamento del Piano in parola provvederà il dirigente competente per la Formazione del personale, il quale provvederà anche a porre in essere tutto quanto necessario per soddisfare ulteriori necessità che dovessero rappresentarsi nel corso dell’anno”;

che con determina dirigenziale n. 1230 dell’11/12/2014 veniva formalizzato l’impegno relativo ad un corso sull’anticorruzione e performance .

Che, non essendo stato possibile realizzare il corso entro il mese di dicembre e non essendosi quindi effettuata la prestazione, si è provveduto, secondo le norme della nuova contabilità, a depennare l’impegno assunto;

Che è pertanto necessario provvedere, secondo quanto già stabilito con DD. n. 1230/2014, a reimpegnare la somma per l’effettuazione del corso in parola;

Visto l’art. 67 dello Statuto;

Attestata la regolarità tecnica;

D E T E R M I N A

Per quanto esposto in premessa

1) Di impegnare la somma di euro 3500,00 in favore della Società Formanagement srl - con sede in Via G. Dessì, 40- 00142 Roma -P.I. 06115721000- -IT42I0623005034000035251845 (cod. IBAN) per lo svolgimento della seguente attività formativa:

FORMAZIONE IN AULA

n. 3 giornate formative in aula sui temi della prevenzione della corruzione, codice di comportamento e trasparenza amministrativa anche con l’aggiornamento del piano anticorruzione e la fornitura di tutti i materiali didattici;

FORMAZIONE E-LEARNING

Accesso alla piattaforma on-line, per i dipendenti che non siano in grado di partecipare alla formazione in aula, con le seguenti finalità:

1. programmazione e verifica della performance
2. verifica del rispetto degli obblighi in materia di trasparenza amministrativa
3. predisposizione e aggiornamento del piano anticorruzione e verifica sull’attuazione delle misure



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

4. controlli successivi di regolarità amministrativa

2) La somma di euro **3.500,00** viene imputata nel modo seguente:

Capitolo: 0111.13.360 Codice:0111103 Capitolo DPR194 :02030.00.01 Codice DPR194:1010803	Oggetto: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE	
N°ID:2015 - 01168 CIG:X781469F58 CUP:	Importo in Euro:3.500,00	Beneficiario:

3) La somma suindicata sarà liquidata alla Soc. Formanagement S.R.L. al termine del corso ed entro 60 giorni dal ricevimento della relativa fattura;

VARIE

-Acquisti per categorie merceologiche che non rientrano tra quelle elencate nelle vigenti convenzioni CONSIP, ovvero per altre tipologie di spesa (Es.: prestazioni, contributi, ecc..)

IL DIRIGENTE
Dirigente Dott. L.
MONTANARI

Avezzano li,05/05/2015