

COMUNE di AVEZZANO

DISCIPLINARE DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE E PER LA GESTIONE DI SERVIZI CONNESSI. PERIODO DI 5 ANNI CON DATA PRESUNTA DI INIZIO DAL 01/01/2014. C.I.G 54681750C3.

1. ENTE APPALTANTE COMUNE DI AVEZZANO (AQ) – Piazza della Repubblica, 8 - tel. 0863.501374 – 0863.501441 – FAX: 0863.501343 - sito internet www.comune.avezzano.aq.it

2. OGGETTO Affidamento del servizio di tesoreria periodo di 5 anni con decorrenza presunta dal 01/01/2014 alle condizioni specificate nel presente disciplinare, nel bando e nell'allegata modulistica:
Allegato A1 - domanda di ammissione alla gara
Allegato A2 - Modello di autodichiarazione da allegare all'istanza
Allegato A3 - Dati informativi comunali
Allegato B - Offerta Tecnica
Allegato C - Offerta economica

e nello Schema di Convenzione anch'esso allegato al presente Disciplinare.

3. DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto ha la durata di 5 anni (cinque anni) dalla data di inizio dell'esecuzione del servizio.

4. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 208 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i. in possesso dei seguenti requisiti:

- a) il concorrente è abilitato a svolgere il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
 - b) il concorrente è regolarmente iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio, per l'attività oggetto del presente bando;
 - c) il concorrente non è stato temporaneamente escluso dalla presentazione di offerte in pubblici appalti e non si trova in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., costituenti causa di esclusione della possibilità di assumere pubblici appalti;
 - d) il concorrente è in regola con i versamenti IVA, INPS e INAIL;
 - e) rispettare al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di tesoreria, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché rispettare gli obblighi previsti per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro dal D.Lgs. n. 81/2008 e da altre eventuali disposizioni normative in vigore durante lo svolgimento del contratto di tesoreria;
 - f) non sussistenza delle cause ostative né delle misure preventive di cui alla legge 575/65 (disposizioni antimafia);
 - g) il concorrente dovrà ottemperare a quanto disposto dalla L. 22 novembre 2002, n. 266;
 - h) il concorrente opera nel rispetto delle norme che disciplinano il lavoro dei disabili ex legge 68/99;
 - i) il concorrente è in possesso di risorse strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire l'organizzazione e la gestione del servizio in maniera efficace ed efficiente;
 - l) gli esponenti aziendali del concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18/03/1998 n. 161 (solo per le banche);
 - m) non sussistenza delle condizioni previste dal D. Lgs. n. 231/2001 e (solo per le banche) dall'art. 8 del D.Lgs. n. 197/2004 che impediscano di contrattare con la P.A.;
 - n) ottemperanza a quanto disposto dalla Legge 22 novembre 2002 n. 266;
- Possono partecipare alla gara anche raggruppamenti temporanei d'impresa. Si applica in tal caso quanto disposto in merito dall'art. 37 del D. Lgs. 12/04/2006, n. 163 e dal presente bando.

5. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è fissato alle ore 12,00 del giorno 18.12.2013.

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto alla precedente. Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire, sigillato ed integro

in ogni sua parte, entro il termine suddetto a pena di esclusione tramite il servizio postale raccomandato ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata ovvero presentato a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente appaltante di cui al precedente punto 1). Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui l'Amministrazione procedente non assumerà responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato in tempo utile dall'Amministrazione postale o dall'Agenzia di recapito autorizzata o da persona appositamente incaricata dal partecipante alla gara.

I plichi contenenti le offerte, pervenuti nei termini utili di cui sopra, saranno aperti alle ore 10,30 del giorno 19 dicembre 2013 presso gli uffici del Settore Affari Finanziari / Servizio Bilancio, siti in via Vidimari, 36 – 2°p. - Avezzano.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

A pena di esclusione il plico dovrà essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura e riportare:

- 1) la dicitura: “ **gara ad evidenza pubblica mediante procedura aperta per l'affidamento del Servizio di Tesoreria comunale – periodo di 5 anni con decorrenza presunta dal 01/01/2014**”. C.I.G 54681750C3
- 2) l'indicazione del mittente completa di indirizzo, numero telefonico e di telefax.

Detto plico dovrà contenere, sempre a pena di esclusione, n° 3 (tre) distinte buste, anch'esse debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti le seguenti diciture, in relazione al rispettivo contenuto:

- A) "Documentazione amministrativa",
- B) "Documentazione Tecnica"
- C) "Offerta economica"

BUSTA A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta contrassegnata con la lettera A) dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **Domanda di partecipazione alla gara e Autodichiarazione** concernente gli elementi di ammissione, entrambe sottoscritte dal Legale rappresentante del concorrente, o da suo Procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura). La domanda di partecipazione e l'autodichiarazione, quest'ultima resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, devono essere formalizzate come da modulistica allegata - modelli *A1* e *A2* - e contenere tutte le dichiarazioni riportate nella stessa, che forma parte integrante del bando e del presente disciplinare.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione di sanzioni penali (D.P.R. 445/2000 art. 76). In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà, a campione, a verifiche d'ufficio, anche per i concorrenti non aggiudicatari.

BUSTA B) DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella busta contrassegnata con la lettera B) dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **Il Disciplinare e lo Schema di Convenzione**, sottoscritti entrambi per accettazione su ciascuna pagina, anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del codice civile, dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).
- 2) **Offerta Tecnica** da inserire a pena d'esclusione e da redigere secondo il modulo allegato al presente disciplinare (**allegato B**); l'offerta deve contenere gli elementi illustrati dettagliatamente nel presente disciplinare ai fini dell'attribuzione dei punteggi e dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore.

BUSTA C) OFFERTA ECONOMICA

Redatta in carta da bollo.

Nella busta contrassegnata con la lettera C) dovrà essere inclusa, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **Offerta Economica** da redigere dettagliatamente in conformità al modulo predisposto da questa Amministrazione ed allegato al presente disciplinare, (**allegato C**) come parte integrante e sostanziale. L'offerta economica dovrà essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante dell'offerente o da suo procuratore, a pena di esclusione dalla gara, e dovrà indicare il codice fiscale, la partita I.V.A. e gli altri elementi riportati nel modello *allegato C*.

Nella BUSTA C non devono essere contenuti altri documenti.

AVVERTENZA

La mancata presentazione nella corrispondente busta di uno qualsiasi dei documenti obbligatori richiesti, anche se dovuta ad erroneo inserimento in altro plico, comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara. Se necessario l'Amministrazione aggiudicatrice può invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

RAGGRUPPAMENTI

Nel caso di presentazione di offerte da parte di raggruppamenti temporanei, è necessario che tutti i soggetti facenti parte del Raggruppamento siano in possesso dei requisiti di ammissione richiesti per i soggetti individuali.

Per la partecipazione alla gara dovranno sottoscrivere l'istanza di partecipazione, da effettuarsi mediante l'utilizzo del modello "A1", congiuntamente tutti i legali rappresentanti dei soggetti raggruppati.

Ciascuno dei soggetti raggruppati dovrà produrre, a pena di esclusione del Raggruppamento:

1 L'autodichiarazione di cui alla lettera A) della Documentazione Amministrativa, da inserire, a pena di esclusione, nella Busta A e da effettuare mediante l'utilizzo del modello allegato "A2".

I requisiti e gli elementi di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, del modello di autodichiarazione devono essere dichiarati da tutti i prestatori di servizio raggruppati (quindi sia dalla capogruppo che da tutte le mandanti); il requisito di cui al punto 10 deve essere posseduto e dichiarato almeno da uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Il Disciplinare e l'Offerta Tecnica (Allegato B) da inserire a pena d'esclusione, nella busta B, devono essere sottoscritti, congiuntamente da tutti i soggetti raggruppati secondo le stesse modalità stabilite per i soggetti partecipanti in forma singola.

L'offerta Tecnica dovrà specificare, inoltre, a pena l'esclusione, le parti di servizio che saranno eseguite da ciascuno dei soggetti facenti parte il raggruppamento con la precisazione della quota percentuale di partecipazione di ciascun soggetto raggruppato.

Infine *l'Offerta Economica*, da inserire nella **busta C**, a pena di esclusione, va redatta con le stesse modalità stabilite per i soggetti partecipanti in forma singola e deve essere sottoscritta congiuntamente da tutti i soggetti raggruppati.

E' fatto divieto, a pena di esclusione, ai partecipanti in raggruppamento di concorrere alla gara in altro raggruppamento o in qualsiasi altra forma.

7. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI:

Nel luogo, giorno ed ora stabiliti per l'espletamento della gara, la Commissione procederà pubblicamente, previa verifica dell'integrità dei plichi e della regolarità dei sigilli, ad aprire l'involucro contenente le buste ed a verificare, nell'ordine, che la busta contrassegnata con lettera "A" contenga tutti i documenti richiesti e l'idoneità di detti documenti in base a quanto indicato negli atti di gara.

I concorrenti la cui documentazione risulti idonea, avranno corso nella selezione, ai restanti verrà comunicata l'esclusione.

La Commissione procederà sempre in seduta pubblica, all'apertura della busta "B" dei concorrenti ammessi, per la verifica della completezza e la regolarità formale della documentazione prodotta. Successivamente, in seduta riservata, provvederà all'attribuzione dei punteggi tecnici riferiti alle offerte tecniche, sulla base dei criteri previsti dal presente Disciplinare ed indicati dettagliatamente dalla modulistica allegata (Allegato B), redigendo poi la graduatoria provvisoria. In seguito, *in seduta pubblica*, dopo aver reso noti i risultati della valutazione della documentazione tecnica, provvederà all'apertura delle buste C, contenenti le offerte economiche, dopodiché procederà all'attribuzione dei punteggi economici, mediante l'applicazione delle formule matematiche esposte nella modulistica sopra indicata (Allegato C), ed infine alla redazione della graduatoria.

A. Elementi tecnico-organizzativi: fino a 40 punti

B. Elementi economici: fino a 60 punti

La somma totale dei punti da assegnare è pari a 100.

<p>I numeri devono essere espressi in cifre e in lettere, senza abrasioni o correzioni di sorta. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione del Comune di Avezzano</p>																			
<p>1- Servizio gratuito di "Home Banking" con possibilità di <i>inquiry on-line</i>, garantendone l'utilizzazione da un numero _____ (n. minimo di 15 postazioni in contemporanea) per la visualizzazione in tempo reale dei documenti e dei dati della Tesoreria. (verrà attribuito il punteggio di 0,50 per ogni funzione "Home Banking" in più rispetto al numero minimo previsto, fino a un max di 8 punti)</p>	<p>punteggio max : 8</p>																		
<p>2- ISTALLAZIONE POS mediante carta Pagobancomat e carta di credito, ovvero altri strumenti di agevolazione per gli incassi degli utenti, senza oneri a carico dell'Ente per quanto riguarda l'installazione, la gestione e la manutenzione presso gli stabili indicati dall'Ente per un n di postazioni in aggiunta a quelle già attivate (n. 7) di detto sistema di pagamento (verrà attribuito il punteggio di 1 per ogni POS in più rispetto al numero minimo previsto, fino a un max di 10 punti).</p>	<p>punteggio max : 10</p>																		
<p>3- Plafond annuo di _____ euro per effettuare operazioni di cessione <i>pro-soluto</i> del credito a beneficio delle imprese. Il Punteggio verrà attribuito con la seguente formula: = $\frac{\text{(plafond annuo dell'offerta in esame)}}{\text{(plafond annuo più alto offerto)}} \times 5$</p>	<p>punteggio max : 5</p>																		
<p>4- Spread (_____ %) oltre ad eventuali commissioni e/o spese. Euribor 3 mesi (365 giorni) previsto per le operazioni di cessioni del credito <i>pro-soluto</i> a beneficio di imprese creditrici del Comune Il Punteggio verrà attribuito con la seguente formula: = $\frac{\text{(spread migliore offerto)}}{\text{(spread dell'offerta in esame)}} \times 7$</p>	<p>punteggio max: 7</p>																		
<p>5 - Eventuali Proposte Migliorative (elemento facoltativo) Eventuali Proposte migliorative che consentano all'Ente di conseguire vantaggi tecnici e/o economici e che il concorrente si impegna ad attuare senza obblighi ulteriori per l'Ente. Tali proposte migliorative devono essere illustrate in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione di termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la Commissione possa disporre di tutti gli elementi necessari per accertarne la correttezza, l'utilità ed il grado di realizzabilità. Il punteggio verrà assegnato secondo la seguente valutazione, espressa ad insindacabile giudizio dalla Commissione:</p> <table border="0"> <tr> <td>ECCELLENTE</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>OTTIMO</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>DISTINTO</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>BUONO</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>DISCRETO</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>SUFFICIENTE</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>MEDIOCRE</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>SCARSO</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>NON VALUTABILE</td> <td>0</td> </tr> </table>	ECCELLENTE	10	OTTIMO	9	DISTINTO	8	BUONO	7	DISCRETO	6	SUFFICIENTE	5	MEDIOCRE	3	SCARSO	1	NON VALUTABILE	0	<p>punteggio max: 10</p>
ECCELLENTE	10																		
OTTIMO	9																		
DISTINTO	8																		
BUONO	7																		
DISCRETO	6																		
SUFFICIENTE	5																		
MEDIOCRE	3																		
SCARSO	1																		
NON VALUTABILE	0																		

PARAMETRO	
	punteggio max: 7
1-Saggio di interesse attivo applicato sulle giacenze di cassa e su eventuali depositi esonerati dal circuito di Tesoreria Unica : Sarà riconosciuto un saggio di interesse attivo annuo in relazione al parametro EURIBOR 3 mesi (base 365 gg.) riferito alla media del mese precedente vigente tempo per tempo, decorrente dall'inizio del periodo di interesse di riferimento. All'offerta più conveniente verranno attribuiti 7 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula: Pt = $\frac{\text{Saggio di interesse attivo offerto dal concorrente}}{\text{Saggio di interesse attivo risultante più conveniente}} \times 7$	
	punteggio max: 10
2- Saggio di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione (ordinaria e straordinaria) di tesoreria: Sarà riconosciuto un saggio di interesse passivo annuo in relazione al parametro EURIBOR 3 mesi (base 365 gg.) riferito alla media del mese precedente vigente tempo per tempo del periodo di interesse di riferimento, senza applicazione di commissioni sul massimo scoperto. All'offerta più conveniente verranno attribuiti 10 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula: Pt = $\frac{\text{Saggio di interesse passivo risultante più conveniente}}{\text{Saggio di interesse passivo offerto dal concorrente}} \times 10$	
	punteggio max : 6
3- Contributo annuo a favore del Comune destinato all'attività istituzionale dell'Ente per favorire una migliore qualità dei servizi prestati e per sostenere lo sviluppo dei programmi dell'Ente. CONTRIBUTO ANNUO € (_____,_____) (*) (*) da corrisondersi, entro il 31 Marzo di ogni anno e per ciascun anno della durata del contratto All'offerta migliore verranno attribuiti 6 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula: pt= $\frac{\text{contributo annuo dell'offerta in esame}}{\text{contributo annuo più alto offerto}} \times 6$	
	punteggio max: 5
4- Tasso di interesse applicato sulle polizze fideiussorie rilasciate su richiesta dell'ente. All'offerta più conveniente verranno attribuiti 5 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula: pt = $\frac{\text{tasso di interesse passivo dell'offerta più conveniente}}{\text{tasso di interesse passivo dell'offerta in esame}} \times 5$	
	punteggio max: 12
5 - Addebito commissione bancaria (non superiore a € 0,80) sui pagamenti da eseguirsi tramite bonifico bancario su Istituto di credito diverso dal tesoriere. All'offerta più conveniente verranno attribuiti 12 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula: pt = $\frac{\text{commissione bancaria dell'offerta più conveniente}}{\text{commissione bancaria dell'offerta in esame}} \times 12$	

<p>6 - Addebito commissione bancaria (non superiore a € 0,90) sui pagamenti da eseguirsi tramite bollettino MAV</p> <p>All'offerta più conveniente verranno attribuiti 8 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula:</p> $pt = \frac{\text{commissione bancaria dell'offerta più conveniente} \times 8}{\text{commissione bancaria dell'offerta in esame}}$	<p>punteggio max: 8</p>
<p>7 – Offerta mutui e finanziamenti personali ai dipendenti comunali</p> <p>All'offerta più conveniente verranno attribuiti 3 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula:</p> $Pt = \frac{\text{Saggio di interesse passivo risultante più conveniente} \times 3}{\text{Saggio di interesse passivo offerto dal concorrente}}$	<p>punteggio max: 3</p>
<p>8 – Disponibilità al rilascio gratuito, o comunque alle migliori condizioni di mercato, della carta di credito aziendale</p> <p>All'offerta di rilascio gratuito verranno attribuiti 2 punti Per le altre offerte sarà applicata la formula:</p> $Pt = \frac{\text{Costo annuo più conveniente}}{\text{Costo annuo offerto dal concorrente}} \times 2$	<p>Punteggio max: 3</p>
<p>9 - MUTUI (ai sensi del DM 30/12/2005 e s.m.i.) Di cui:</p> <p>Tasso fisso</p> <p>a) mutui fino a 10anni: IRS (lett.) 7anni, con uno spread del ____ (% ____)</p> <p>b) mutui fino a 15anni: IRS (lett.) 10anni, con uno spread del ____ (% ____)</p> <p>c) mutui oltre 15anni: IRS (lett.) 12anni, con uno spread del ____ (% ____)</p> <p>IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO singolarmente (per ciascuna delle tre ipotesi a), b) e c): All'offerta più conveniente verrà attribuito 1 punto Per le altre offerte sarà applicata la formula:</p> $Pt = \frac{\text{Tasso di interesse passivo risultante più conveniente} \times 1}{\text{Tasso di interesse passivo offerto dal concorrente}}$	<p>punteggio max: 3</p> <p>max: 1</p> <p>max: 1</p> <p>max: 1</p>

punteggio max: 3

9 bis) - MUTUI (ai sensi del DM 30/12/2005 e s.m.i.)

Di cui:

Tasso variabile

a) per mutui decennali: Euribor 6m base 365 media mese precedente con uno spread del ____ (% ____)

max: 1

b) per mutui fino a 15 anni: Euribor 6m base 365 media mese precedente con uno spread del ____ (% ____)

max: 1

c) per mutui oltre 15 anni: Euribor 6m base 365 media mese precedente con uno spread del ____ (% ____)

max: 1

IL PUNTEGGIO VERRA' ATTRIBUITO singolarmente (per ciascuna delle tre ipotesi a), b) e c):

All'offerta più conveniente verrà attribuito **1 punto**

Per le altre offerte sarà applicata la formula:

$$\text{Pt} = \frac{\text{Tasso di interesse passivo risultante più conveniente} \times 1}{\text{Tasso di interesse passivo offerto dal concorrente}}$$

8. AVVERTENZE:

Il recapito del plico, con le modalità e nei termini di cui ai precedenti punti 5) e 6), rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Trascorso il termine fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente.

Non sono ammesse le offerte condizionate, incomplete o quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato in lettere è ritenuto valido quello in lettere.

Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro le ore 12:00 del 18 dicembre 2013, secondo una delle modalità di inoltro previste dal presente disciplinare, sul quale non sia stata apposta la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.

Fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dell'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara.

9. SVOLGIMENTO DELLA GARA:

La gara, in seduta pubblica, si svolgerà il giorno 19 dicembre 2013 alle ore 10:30 presso gli Uffici del Settore II - Affari Finanziari e Programmazione - Politiche Tributarie, Via L. Vidimari, 36 - 2°p.

10. AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione indicati nel presente disciplinare di gara.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà per sorteggio.

E' facoltà dell'Amministrazione procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

All'Amministrazione Comunale è riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.

L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è condizionata e provvisoria, la nascita del rapporto contrattuale è differita al momento della stipula del formale contratto.

La gara è regolata dalle norme contenute nel presente disciplinare ed è espressamente stabilito che l'impegno del soggetto aggiudicatario è valido al momento stesso della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla dimostrazione del possesso dei requisiti autocertificati in sede di gara, mediante la certificazione che verrà richiesta dall'Amministrazione.

Al contratto si provvederà solo dopo l'esito degli accertamenti di cui al D. Lgs.08/08/1994, n.490.

Nel caso che il soggetto aggiudicatario ovvero gli amministratori muniti del potere di rappresentanza risultino essere incorsi in uno dei provvedimenti o procedimenti di cui all'art. 10 della legge 31/05/1965, n. 575, e successive modificazioni ed integrazioni, si provvederà all'aggiudicazione al concorrente risultante secondo in graduatoria.

L'aggiudicatario a pena di decadenza sarà tenuto a presentarsi all'Ufficio contratti entro il termine che sarà stabilito dallo stesso ufficio, per i seguenti adempimenti:

- costituzione del deposito spese contrattuali (diritti di segreteria, carte bollate, ecc.), da effettuarsi esclusivamente in contanti;
- stipulazione del contratto.

In caso di inadempienza agli obblighi di cui sopra, l'affidatario incorrerà nella decadenza da ogni suo diritto, salvo restando per il Comune ogni ulteriore azione di risarcimento dei danni, come pure la facoltà di procedere ad una nuova gara a totale carico, rischio e responsabilità dell'appaltatore stesso, o la facoltà di procedere all'affidamento al concorrente successivo in graduatoria.

11. VALIDITA' DELL'OFFERTA:

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

12. DISPOSIZIONI VARIE:

L'aggiudicatario si impegna ad ottemperare a quanto disposto dal D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42".

Si impegna altresì a organizzare il servizio di Tesoreria ai sensi dell'art. 213 del D. Lgs 267/2000 s.m.i. nonché con riferimento ad ogni altra disposizioni normativa emanata in materia di finanza locale e di digitalizzazione della P.A, a *gestire il servizio con metodologie e criteri informatici*, con collegamento diretto con il Comune allo scopo di consentire l'interscambio in tempo reale di dati, atti, documenti e la visualizzazione di tutte le operazioni.

L'aggiudicatario, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione, dovrà presentare tutta la documentazione a controprova delle autocertificazioni presentate in sede di gara, nonché i certificati di regolarità contributiva INPS e INAIL.

L'Amministrazione Comunale comunicherà ai partecipanti l'aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del D.Lgs. 163/2006.

Il contratto verrà stipulato, in data che verrà stabilita dall'Amministrazione, in forma pubblica, comunque entro 180 (centottanta) giorni dalla data di aggiudicazione.

Tutte le spese ed imposte relative alla stipulazione del contratto, inerenti e consequenziali sono a carico dell'aggiudicatario.

E' vietata la gestione la cessione totale o parziale del contratto e ogni forma di subappalto.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Ai sensi del D. Lgs. 30.06.2003, n° 196 e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli previsti dalla medesima norma.