

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**DOTT. ARCH. SERGIO PEPE**

**Dirigente a tempo determinato**

Telefono

Ufficio tel. 0863-501251

Fax

fax 0863-410545

E-mail

**spepe@comuneavezzano.it**

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

20/11/1959

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dal 01/01/2016 – ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

*ATTUALMENTE* – **Dirigente a tempo determinato presso il Comune di Avezzano (AQ)**  
**COMUNE DI AVEZZANO**

**AMMINISTRAZIONE PUBBLICA LOCALE**  
**DIRIGENTE**

- STRUTTURA SPECIALE EDILIZIA PUBBLICA, SCOLASTICA E CIMITERIALE
- STRUTTURA DI SUPPORTO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA -  
PROVVEDITORATO;

- Dal 01/01/2008 – al 31/12/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Professionista Area Tecnica cat. D ingresso D3 Settore Lavori Pubblici**  
**COMUNE DI AVEZZANO**

**AMMINISTRAZIONE PUBBLICA LOCALE**  
**FUNZIONARIO AREA TECNICA**

incarico di Posizione Organizzativa con assunzione dei poteri dirigenziali in caso di vacanza, assenza o malattia del Dirigente.

- Dal 01/11/2000 – al 31/12/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Professionista Area Tecnica cat. D ingresso D3 Settore Lavori Pubblici**  
**COMUNE DI AVEZZANO**

**AMMINISTRAZIONE PUBBLICA LOCALE**  
**FUNZIONARIO AREA TECNICA**

incarico di Posizione Organizzativa per i periodi 30/09/2001-01/09/2002, 01/10/2003-30/09/2004 e per l'anno 2006 con assunzione dei poteri dirigenziali in caso di vacanza, assenza o malattia del Dirigente.

Inoltre è stato incaricato della sostituzione del Dirigente il Settore IV giusto nomine con nota in data 09/08/2001 prot n° 2591/UTC, nota in data 13/08/2002 prot n° 2318/Sett. IV, nota del 05/12/2002 prot. n° 3111/UTC;

- Dal 04/10/1996 – al 31/10/2000
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 20/05/1991 – al 03/04/1996
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Dal 05/04/1984 – al 19/05/1991
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
    - Tipo di azienda o settore
      - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- 29/01/1987
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

#### ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

- Dal 18/06/2007 al 19/06/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
    - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Dal sett 2002 al dic 2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

#### Istruttore Tecnico cat. C Settore Lavori Pubblici

COMUNE DI AVEZZANO

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA LOCALE

ISTRUTTORE AREA TECNICA

Istruzione di varie procedure riguardanti la realizzazione di Opere Pubbliche.

#### Ufficiale del Genio Aeronautico

MINISTERO DELLA DIFESA – AERONAUTICA MILITARE

FORZE ARMATE

UFFICIALE GENIO AERONAUTICO

Ufficiale del Genio Aeronautico, presso il Comando II Regione Aerea - Direzione Demanio con compiti di Capo Sezione Espropri.

L'incarico comportava la responsabilità della Sezione composta da un organico di n° 3 unità addette di cui un Sottufficiale e due Capi Tecnici (7° livello) ed aveva in carico la trattazione di un numero di circa 150 procedure di esproprio/asservimento di cui circa 65 trattate direttamente.

#### Ufficiale del Genio Aeronautico

MINISTERO DELLA DIFESA – AERONAUTICA MILITARE

FORZE ARMATE

UFFICIALE GENIO AERONAUTICO

Ufficiale del Genio Aeronautico, presso il Comando II Regione Aerea Direzione Demanio con compiti di trattazione delle procedure di esproprio/asservimento per l'acquisizione delle aree necessarie nell'ambito della predetta Regione Aerea..

Laurea in Architettura

Università "La Sapienza" di Roma

tesi su "Azienda agricola integrata con l'impiego di fonti di energia rinnovabile"

votazione di 110/110

Ha Partecipato al corso "CO2 Relighting"

ditta iGuzzini

progettazione e gestione degli impianti di pubblica illuminazione, i piani della luce, l'inquinamento luminoso ed il risparmio energetico acquisendo particolari conoscenze sulle suddette problematiche

Ha Partecipato, con superamento della prova finale, al corso di formazione sulla "Gestione e risorse del personale"

Comune di Avezzano

Contrattualizzazione dei rapporti nel pubblico impiego; contabilità economico-patrimoniale negli enti locali – Peg – Controllo gestione; attività contrattuale appalti e gare; semplificazione amministrativa – diritto all'accesso e privacy

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Dal 15/02/2002 al 06/06/2002

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• Dal Nov 1999 al Dic 1999

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

• nella seconda sessione 1989

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

**CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI**  
*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Ha Partecipato, con superamento della prova finale, al corso di formazione **per operatori sportelli unici delle attività produttive**

A.T.I. CIPA – AT ABRUZZO – ANCITEL S.P.A

Organizzazione e gestione dello Sportello Unico attività Produttive

Ha frequentato il Master in "Diritto e pratica dei lavori pubblici"

CEIDA Scuola Superiore di Amministrazione Pubblica e degli Enti Locali - Roma

Master sui Lavori Pubblici tenuto da Tecnici, Avvocati e Giudici di vario grado tra i più esperti del settore, tra cui il Presidente ed un membro dell'Autorità di Vigilanza sui Lavori Pubblici. Al termine del master è stato sostenuto l'esame finale con discussione di una tesi su "l'obbligo di comunicazione al privato nel procedimento di espropriazione" con il Cons. Giovanni Pascone  
60/60

Ha conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione di Architetto

l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti

Abilitazione all'esercizio della professione di Architetto con la quale si è iscritto all'Ordine degli Architetti di L'Aquila in data 12/02/1991 con il n° 272 di matricola  
60/60

**ITALIANO**

**FRANCESE**

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

BUONE CAPACITÀ RELAZIONALI ACQUISITE NELLE VARIE ESPERIENZE LAVORATIVE SIA PRESSO LE FORZE ARMATE CHE QUALE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL COMUNE DI AVEZZANO, INCARICHI CHE HANNO RICHIESTO LA GESTIONE DI RELAZIONI E COLLABORAZIONI SIA CON IL PERSONALE DIPENDENTE CHE CON SOGGETTI ESTERNI.

BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE ACQUISITE NELLE VARIE ESPERIENZE LAVORATIVE SIA PRESSO LE FORZE ARMATE CHE QUALE RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PRESSO IL COMUNE DI AVEZZANO, INCARICHI CHE HANNO COMPORTATO ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE.

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CAPACITÀ TECNICHE IN PARTICOLARE NEL CAMPO DEI LAVORI PUBBLICI, NELLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO EDILIZIO E NEL CAMPO ESPROPRIATIVO, CAPACITÀ SVILUPPATA NEI VARI ANNI DI LAVORO NEL CAMPO (VEDI I NUMEROSI INCARICHI RIPORTATI NELL'ALLEGATO B) E CON IL CONTINUO AGGIORNAMENTO TESTIMONIATO DAI NUMEROSI CORSI E CONVEGNI FREQUENTATI (VEDI ELENCO ALLEGATO A).

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

Ottime capacità nell'uso delle tecnologie informatiche e nell'uso dei più diffusi programmi software quali:

- programmi per l'ufficio Microsoft Office
- programmi grafici Autocad
- programmi di contabilità PriMus ACCA

**PUBBLICAZIONI**

"Indagine dei consumi energetici presso il Nucleo Industriale di Avezzano" pubblicato a cura del Consorzio nel Dicembre 1999 in cui sono stati illustrati i risultati del lavoro svolto dalla Commissione Permanente di servizi energetici ed ambientali istituita dal predetto Consorzio.

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

Dal 2007 al 2015 ha collaborato con il Comune di Magliano de' Marsi con compiti di Responsabile del Procedimento nell'ambito dei Lavori Pubblici

Ha tenuto, in qualità di relatore, una lezione al seminario "Management degli Enti Locali" modulo sulla gestione dei lavori pubblici e collaudi, organizzato dal GAL Marsica in data 20/09/2000.

Ha tenuto, in qualità di relatore, una lezione presso l'Università di Chieti facoltà di Architettura sul tema "gestione della manutenzione" nell'ambito del corso di perfezionamento post laurea (D.P.R. 162/82) per laureati in Ingegneria, Architettura ed Economia dei Beni Ambientali su "la progettazione e la gestione della manutenzione edilizia";

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

**Avezzano 01/01/2016**

  
**Arch. SERGIO PEPE**