



# ***Città di Avezzano***

***(Provincia dell'Aquila)***

<b>PROPONENTE</b>	<b>Dott Antonio Ferretti</b>
<b>SETTORE</b>	<b>Settore 4 - Lavori pubblici - Edilizia pubblica - Urbanistica - Patrimonio</b>
<b>UFFICIO</b>	<b>Servizio 1 - Edilizia</b>

## **DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N° 1286 DEL 17/11/2021**

Proposta n° 1467 del 17/11/2021

**Oggetto: RDO MEPA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ORGANIZZATIVO E GESTIONALE ALL’UFFICIO URBANISTICA DEL COMUNE DI AVEZZANO – DETERMINAZIONE A CONTRATTARE – CIG. Z6C335ED31**

L'ufficio intestato ha effettuato i riscontri, le ricerche e gli accertamenti preliminari ed ha curato l'istruttoria della presente determinazione.

Il compilatore  
Marchione Maria

Il Responsabile dell'Ufficio/Servizio  
Mariani Mauro

### **IL DIRIGENTE**

sulla base dell'istruttoria espletata dall'ufficio descritto sopra.

Visto l'art. 107 del D. L.gvo 267/2000, ai sensi del quale i Dirigenti esercitano i poteri di spesa, nei limiti degli stanziamenti di bilancio e di acquisizione delle entrate;

Visto l'art. 183 del D. L.gvo 267/2000 e l'art. 37 del Regolamento di Contabilità;

Premesso che con Delibera di Giunta Comunale esecutiva n° 53, in data 15/04/2021 sono state effettuate le assegnazioni ai singoli Dirigenti di Settore con il PEG così come stabilito nel principio contabile di programmazione di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

Accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

- Premesso che:

- Con delibera di Giunta Comunale n. 140 del 10/09/2021 venivano approvati gli atti di “ Indirizzi per il consolidamento, rafforzamento e valorizzazione del Servizio Urbanistica in funzione anche dell’incremento di attività e procedimenti derivanti dalle politiche di incentivo in ambito edilizio



# *Città di Avezzano*

*(Provincia dell'Aquila)*

promosse dal governo” con la quale, tra l’altro, si incaricava il Dirigente a porre in essere tutti gli adempimenti per velocizzare e snellire tutte le verifiche e autorizzazioni edilizie;

- l’Ufficio Urbanistica deve pertanto provvedere con l’ausilio di operatori specializzati che forniscono un adeguato supporto alle attività di seguito elencate:

- Attività di front office;
- Attività di collaborazione per l’accesso agli atti;
- Attività di riproduzione copie;
- Attività di informatizzazione per l’inserimento dati sia di Segreteria sia di trasmissione telematica delle pratiche edilizie;

- Considerata l’opportunità di procedere all’indizione di una RdO per i servizi di che trattasi, al fine di assicurare una più rapida risposta agli obiettivi della Amministrazione in particolare per incentivare il recupero e la sostituzione edilizia in coerenza con quanto richiesto dalla normativa nazionale,

Visto l’art. 32, comma 2, del Nuovo Codice dei Contratti, secondo il quale prima dell’avvio delle procedure di affidamento le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- Il decreto legislativo n. 267/2000 ed in particolare l’articolo 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;

Viste le disposizioni di cui all’art. 37 del dlgs 18 aprile 2016 n° 50 – nuovo codice degli appalti, secondo le quali: c. 1 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;

Valutato che ai sensi dell’art. 36 del Dlgs 50/16 c. 1 l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 devono avvenire nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.

Atteso che Il valore complessivo stimato dell’appalto, riferito a mesi 9 a decorrere dalla stipula MePA – periodo indicativo ottobre/dicembre, risulta essere pari a complessivi € 35.000,00 oltre Iva di legge, ovvero € 42.700,00 Iva di legge inclusa;

Detti valori si ritenga possano essere assunti quali basi d’asta ai fini della migliore offerta;

Considerato che:



# *Città di Avezzano*

*(Provincia dell'Aquila)*

- ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 50/2016, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MePA);
- per l'individuazione del soggetto a cui affidare il servizio gestione del personale e di supporto in materia pensionistica e previdenziale si prevede di utilizzare una procedura sotto soglia con richiesta di offerta (RdO) sul MePA;

Dato atto pertanto della necessità:

- di avviare una procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, c. 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, al fine di individuare l'operatore economico cui affidare il servizio in oggetto, tramite richiesta di offerta (RdO) sul MePA;
- di utilizzare per la scelta del contraente il criterio dell'offerta di massimo ribasso;
- Rilevato che sul MePA è presente il "Servizi – Information & Communication Technology"- ma al fine di far sì che gli stessi siano più rispondenti alle esigenze dell'ente si ritiene opportuno richiedere specifica offerta in relazione alla formulazione di apposito capitolato tecnico;

Rilevato che - la fornitura in questione è disciplinata dalle condizioni generali di contratto riguardanti la categoria merceologica del mercato elettronico Consip dei beni acquistati;

- verrà assunto quale criterio di selezione delle offerte, quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del Dlgs. n° 50/2016, come rimarcato dal comma 9- bis. art. 36 del medesimo decreto;
- il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di che trattasi al fine dell'affidamento, ai sensi dell'art. 31 della legge 69/13;
- al fine di rispettare le regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i., la stazione appaltante provvederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 53 delle "Regole di e-procurement" il contratto sarà stipulato per scrittura privata (stipula), che consistere nello scambio dei documenti di Offerta e Accettazione sottoscritti con Firma Digitale dal Fornitore e dal Soggetto Aggiudicatario;
- il contratto concluso (stipula), composto dall'offerta del fornitore e dal documento di accettazione del soggetto aggiudicatario, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al Bene o al Servizio oggetto del Contratto e dalle Condizioni Particolari eventualmente indicate dall'Amministrazione;

Dato atto che il responsabile del procedimento è l'arch. Mauro Mariani;

Visto il Dlgs. del 18 aprile 2016 n° 50 "Nuovo codice degli appalti" e s.m.i.;

Viste le Regole per l'accesso e l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione predisposte dal Ministero dell'Economia e delle Finanze; Vista la legge di bilancio per l'anno 2019;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

La descrizione della prestazione/spesa	
Il capitolo/voce di Bilancio della SPESA	08011.03.0220
La descrizione dell'Entrata	
Il capitolo/voce di Bilancio della ENTRATA	



# ***Città di Avezzano***

*(Provincia dell'Aquila)*

Il creditore dell'Ente	
Il contratto di riferimento (entrata/spesa)	
la norma di riferimento (entrata/spesa)	
Atto dell'Ente che trasferisce il contributo	
Ente finanziatore e importo finanziato (entrata)	
Quota parte della spesa finanziata dall'Ente ( <i>fonte propria di finanziamento</i> )	

## **Cronoprogramma**

Anno 2021	Anno 2022	Anno
€ 10.000,00	€ 35.000,00	

Visto l'art. 67 dello Statuto;

Attestata la regolarità tecnica;

## **D E T E R M I N A**

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

- 1) Di espletare la RdO MEPA per la l'affidamento del servizio di supporto organizzativo e gestionale all'ufficio Urbanistica ponendo a base d'asta l'importo complessivo di € 36.500,00 oltre Iva di legge, ovvero € 44.530,00 Iva di legge inclusa, e invitando le ditte inserite nel bando MePA "Servizi – Information & Communication Technology", per le motivazioni meglio espresse in premessa;
- 2) Di approvare la documentazione di gara allegata alla presente quale parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che il periodo del contratto si intende per mesi 9 a far data dalla stipula MePA – periodo indicativo dicembre 2021/settembre 2022;
- 4) Di assumere quale criterio di selezione delle offerte, quello dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 c. 4 del D.lgs. 50/2016;
- 5) Di dare atto che, ai sensi dell'art. 53 delle Regole di e-procurement, i contratti saranno stipulati per scrittura privata (stipula) sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'aggiudicatario e dal punto ordinante dell'Ente;
- 6) Di specificare che il documento di stipula conseguente la presente non è soggetto al termine dilatorio previsto dall'articolo 32 comma 9 del Dlgs. n° 50/2016 in quanto rientrante nella fattispecie di cui al comma 10 lettera b) del medesimo decreto, ossia acquisto effettuato attraverso il mercato elettronico;
- 7) Di dare atto che il CIG è Z6C335ED31



# ***Città di Avezzano***

***(Provincia dell'Aquila)***

8) Di assumere prenotazione di impegno per l'importo di € **44.530,00** a valere sul cap. 08011.03.0220 così ripartito:

- 1) € 10.000,00 per l'anno 2021;
- 2) € 34.530,00 relativo all'anno 2022.

#### SICONSIP

-Acquisti con adesione alle convenzioni CONSIP.

#### NOCONSIP

-Acquisti con RINUNCIA alle convenzioni CONSIP.

#### VARIE

-Acquisti per categorie merceologiche che non rientrano tra quelle elencate nelle vigenti convenzioni CONSIP, ovvero per altre tipologie di spesa (Es.: prestazioni, contributi, ecc..)

TABELLA RIEPILOGATIVA IMPEGNI - ACCERTAMENTI

Tipo	Capitolo	Anno	Impegno	Importo	Beneficiario
U	08011.03.0220	2022	3651	34.530,00	
U	08011.03.0220	2021	3651	10.000,00	

**IL DIRIGENTE**  
**ANTONIO FERRETTI**

Avezzano li, 17/11/2021