



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

PROPONENTE	Ottavi Laura
SETTORE	Settore 3 - Servizi Sociali ed Educativi
UFFICIO	Istruzione e Diritto allo Studio

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N° 1151 DEL 18/11/2019

Proposta n° 1211 del 17/10/2019

Oggetto: ASSEGNAZIONE DI BUDGET AI QUATTRO ISTITUTI COMPRENSIVI DEL COMUNE DI AVEZZANO PER L'ACQUISTO DI REGISTRI, STAMPATI, MATERIALI DI CANCELLERIA E DI PULIZIA NONCHE' PER LE SPESE DI MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI

L'ufficio intestato ha effettuato i riscontri, le ricerche e gli accertamenti preliminari ed ha curato l'istruttoria della presente determinazione.

Il compilatore
Franchi Vincenzina

Il Responsabile dell'Ufficio/Servizio

IL DIRIGENTE

sulla base dell'istruttoria espletata dall'ufficio descritto sopra.

Premesso che con atto di Giunta Municipale n.12 del 14/02/2019 sono state effettuate le assegnazioni ai singoli Dirigenti di Settore con il PEG così come stabilito nel principio contabile di programmazione di cui al D.Lgs. n. 118/2011

Visto l'art. 107 del D. L.gvo 267/2000, ai sensi del quale i Dirigenti esercitano i poteri di spesa, nei limiti degli stanziamenti di bilancio e di acquisizione delle entrate;

Visto l'art. 183 del D. L.gvo 267/2000 e l'art. 37 del Regolamento di Contabilità;

Accertato preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Considerato che la normativa vigente per quanto concerne le scuole primarie statali, pone a carico dei Comuni oltre alla "realizzazione", fornitura e manutenzione ordinaria e straordinaria



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

degli edifici, anche le spese varie d'ufficio, quali ad esempio acquisti materiale di cancelleria, di pulizia, registri, stampati e manutenzione di fotocopiatrici;

Dato atto:

che nell'ambito del PEG 2019 risulta assegnata ai Servizi Socio Educativi la somma di €. 15.000,00, da trasferire agli Istituti Comprensivi del Comune di Avezzano per l'acquisto di registri, stampanti, materiali di pulizia e manutenzione fotocopiatrici;

Che, ai fini di uno snellimento ed accelerazione delle procedure d'acquisto e per una maggiore efficienza dell'azione amministrativa, si è stabilito di assegnare ai Dirigenti dei 4 Istituti Comprensivi presenti nel territorio Comunale i seguenti budget annui da utilizzare direttamente per l'acquisto di registri, stampati, materiali di pulizia e cancelleria, nonché per le spese di manutenzione delle fotocopiatrici:

Acquisto registri e stampati	TOTALI BUDGET €.	2.841,09
Manutenzione fotocopiatrici	TOTALI BUDGET €.	1.807,60
Acquisto materiale di cancelleria e di pulizia	TOTALI BUDGET €.	10.351,31

Tenuto conto che i suddetti budget ogni anno sono stati sempre ripartiti tra gli Istituti Comprensivi applicando i seguenti criteri di proporzionalità:

- a) La ripartizione del fondo di €. 2.841,09 concernente l'acquisto di registri e stampati è stata effettuata tenendo a riferimento il numero degli insegnanti comunicati dagli Istituti Comprensivi
- b) La ripartizione del fondo di €. 1.807,60 concernente la manutenzione dei fotocopiatori è stata effettuata come segue:
 - 1) il 50% della detta somma in parti uguali per ogni singolo Istituto Comprensivo;
 - 2) il restante 50%, tenendo a riferimento il numero delle classi e degli alunni comunicati da ciascun Istituto.
- c) La ripartizione del fondo complessivo di €. 10.351,31 riguardante acquisti di materiale di cancelleria e di materiale di pulizia è stata effettuata:

per i materiali di cancelleria (€. 4.164,57), tenendo a riferimento il numero degli alunni comunicati da ciascun Istituto ;

per i materiali di pulizia (€. 6,186,74), tenendo conto del numero di mq di superficie delle sedi scolastiche;

Tenuto conto, altresì, che l'assegnazione dei budget ha consentito di dotare gli Istituti Comprensivi di una loro autonomia nella gestione delle spese minute comprese tra quelle sopra elencate, con uno snellimento ed accelerazione delle procedure di acquisto e, quindi con un miglioramento generale in termini di efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

Ritenuto pertanto, sulla base delle risorse disponibili in bilancio, di dover assegnare anche per l'anno 2019, agli Istituti Comprensivi i relativi budget con cui far fronte alle spese d'ufficio,



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

quali acquisto registri, stampati, materiale di cancelleria e pulizia, manutenzione fotocopiatrici come segue:

- | | |
|--|-------------|
| 1) Istituto Comprensivo n. 1 "Mazzini -Fermi" | €. 4.361,72 |
| 2) Istituto Comprensivo n. 2 "Corradini Pomilio" | €. 3.193,56 |
| 3) Istituto Comprensivo n. 3 "A. Vivenza - Giovanni XXIII" | €. 3.843,53 |
| 4) Istituto Comprensivo n. 4 " C. Collodi- L. Marini" | €. 3.601,19 |

Dato atto che:

il responsabile del procedimento è *il Funzionario De Sanctis Domenico* ;

non sussistono conflitti di interessi, ex art. 6-bis L.241/1990, in capo al Responsabile del Procedimento , come risulta dalla dichiarazione agli atti resa dallo stesso ai sensi degli artt. 46,47 e 77 del DPR 445/2000;

Visti:

la Legge anticorruzione n. 190/2012;

Il Piano triennale anticorruzione e per la trasparenza, approvato con Delibera di G.C. n. 5/2019;

la normativa sulla trasparenza D.Lgs n. 33/2013;

l'art. 67 dello Statuto;

il decreto legislativo n. 267/2000;

Attestata la regolarità tecnica;

D E T E R M I N A

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo e qui si intende trascritta ed approvata:

1) Di impegnare la somma complessiva di €. 15.000,00, con riferimento all'annualità 2019, da assegnare agli Istituti Comprensivi di Avezzano affinché abbiano a disposizione appositi budget con cui far fronte alle spese minute, quali l'acquisto di materiale di cancelleria, di pulizia, registri, stampati e manutenzione di fotocopiatrici come segue:



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

- 1) Istituto Comprensivo n. 1 "Mazzini -Fermi" €. 4.361,72
- 2) Istituto Comprensivo n. 2 "Corradini Pomilio" €. 3.193,56
- 3) Istituto Comprensivo n. 3 "A. Vivenza - Giovanni XXIII" €. 3.843,53
- 4) Istituto Comprensivo n. 4 " C. Collodi- L. Marini" €. 3.601,19

2) La somma di euro **15.000,00** viene imputata nel modo seguente:

TABELLA RIEPILOGATIVA IMPEGNI - ACCERTAMENTI

Tipo	Capitolo	Anno	Impegno	Importo	Beneficiario
U	04021.04.0400	2019	113705	15.000,00	

IL DIRIGENTE
OTTAVI MARIA LAURA NORA

Avezzano li, 18/11/2019



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

Proposta n. 1211 del 17/10/2019

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1151 DEL 18/11/2019

PROPONENTE	Ottavi Laura
SETTORE	Settore 3 - Servizi Sociali ed Educativi
UFFICIO	Istruzione e Diritto allo Studio

Oggetto: ASSEGNAZIONE DI BUDGET AI QUATTRO ISTITUTI COMPRENSIVI DEL COMUNE DI AVEZZANO PER L'ACQUISTO DI REGISTRI, STAMPATI, MATERIALI DI CANCELLERIA E DI PULIZIA NONCHE' PER LE SPESE DI MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI

L'ufficio ragioneria ha effettuato i riscontri e le verifiche di competenza ed attesta la copertura finanziaria della spesa.

La somma di euro € 15.000,00 viene imputata nel modo seguente:

Tipo	Capitolo	Anno	Impegno	Importo	Beneficiario
U	04021.04.0400	2019	113705	15.000,00	

L'Istruttore contabile
Di Tana Catia Maria

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

(Art. 153, comma 5 - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000)

Con riferimento ai riscontri contabili del Servizio Finanziario, si appone il

V I S T O

attestante la copertura finanziaria della spesa per l'esecutività della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO DI RAGIONERIA
PANICO MASSIMILIANO

Determina n. 1151 del 18/11/2019



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

Avezzano lì, 19/11/2019

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE. Determina N.1151 del 18/11/2019
documento firmato digitalmente da MASSIMILIANO PANICO e stampato il giorno 28/01/2020
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.