



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

**Allegato b1)**

**AVVISO PUBBLICO PER  
L'ASSEGNAZIONE DI VOUCHER DESTINATI A NUCLEI FAMILIARI CON FIGLI DI  
ETA' COMPRESA TRA I 0 E I 3 ANNI  
A TITOLO DI CONTRIBUTO PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI INSERITI  
NELL'ALBO COMUNALE DURANTE IL PERIODO DI SOSPENSIONE DELLE  
ATTIVITA' EDUCATIVE**

**Richiamati:**

- il Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04/03/2020, art. 1 comma 1, lett., il quale ha disposto la sospensione delle attività dei servizi educativi e didattiche nelle scuole di ogni ordine e grado fino al 15/03/2020, ferma in ogni caso la possibilità di svolgimenti di attività formative a distanza;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 09/03/2020, art. 1, comma 1, il quale ha esteso la sospensione dei servizi di cui sopra fino al 03/04/2020;
- il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26/04/2020, art. 1, comma 1, lett. k) il quale ha ulteriormente esteso la sospensione dei servizi di cui sopra fino al 30/06/2020;
- il D.P.C.M. del 17.05.2020 "*Disposizioni attuative del decreto – legge 25.03.20 n° 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid- 19, e del decreto legge del 16.05.20 n° 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da da Covid- 19 Pubblicato nella G.U. 17.05.20 n° 126*"
- il D.P.C.M. del 11.06.2020 recante: "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19. Pubblicato nella Gazz. Uff. 11 giugno 2020, n. 147*".
- l'Allegato 8 – *Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid 19*) approvato con il suddetto D.P.C.M 17/05/2020 e aggiornato con il successivo D.P.C.M. 11 Giugno 2020;
- il D.L. 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. Decreto Rilancio) recante "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19*";



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

- l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n.71 dell'8.06.2020 avente per oggetto: *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus Covid 19 – Patto territoriale Regione Abruzzo- Protocollo operativo per la prevenzione, il contrasto e il contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid 19- Ripresa attività Servizi Socio Assistenziali- Fase 2 Attuazione”*;

- l'Ordinanza del Presidente della Giunta Regionale n.74 dell'14.06.2020 avente per oggetto: *“Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 - Approvazione ulteriori Protocolli di Sicurezza e modifiche ad alcuni dei precedenti Protocolli di cui all'Ordinanza n. 70”*.

- *la delibera del Commissario Straordinario del Comune di Avezzano n° 57 del 10.07.20 adottata con le funzioni della Giunta Comunale.*

**SI RENDE NOTO QUANTO SEGUE:**

Il Comune di Avezzano nel contesto della situazione economica e sociale determinatasi per effetto dell'emergenza Covid-19, intende sostenere le famiglie che hanno la necessità di utilizzare i servizi dei Centri Estivi per bambini da 0 a 3 anni nel periodo giugno- settembre 2020, attraverso l'erogazione di voucher che saranno utilizzabili per la frequenza dei minori nei centri estivi inseriti nell'albo Comunale pubblicato sul sito del Comune di Avezzano, alla seguente pagina web: [www.comune.avezzano.aq.it](http://www.comune.avezzano.aq.it).

I suddetti servizi, dovranno obbligatoriamente essere erogati nel rispetto delle linee guida di cui all'allegato N. 8 del D.P.C.M. 17/05/2020, così come aggiornate con il successivo DPCM 11/06/2020 e in coerenza con il Piano Territoriale regionale *“Protocollo- per la riattivazione graduale delle attività e dei servizi sociali*, adottato con l'Ordinanza del Presidente della Regione Abruzzo n. 71/2020 e successivamente modificato con Ordinanza n° 74 del 14.06.2020;

**DESTINATARI**

Possono presentare richiesta per l'ottenimento dei voucher i nuclei familiari - con almeno un genitore residente o che presti continuamente attività lavorativa nel Comune di Avezzano - che abbiano iscritto i propri figli di età compresa dai 0 ai 3 anni, in uno dei Centri Estivi già inseriti nell'apposito albo comunale ovvero che abbiano inoltrato al Comune istanza di inserimento. Il richiedente il beneficio deve essere in possesso di attestazione ISEE – ordinario o corrente-, in corso di validità, per prestazioni rivolte a minori, di importo non superiore a € 41.000,00.

Le domande vanno trasmesse al Comune per il tramite del gestore del Centro estivo.

Il voucher è settimanale. È dunque possibile richiedere più voucher, uno per ogni settimana di frequenza prevista, sino ad un massimo di 8 settimane riferite al periodo Giugno – Settembre 2020.



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

Nel caso di famiglie con più di un minore frequentante i servizi finanziati dal presente Avviso è possibile richiedere i voucher per ciascun minore fino a un massimo di 4 voucher procapite.

**MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE AL  
BENEFICIO IN OGGETTO**

Le famiglie interessate possono presentare domanda di assegnazione dei voucher di cui al presente avviso per il tramite della Struttura che eroga il servizio oggetto di contributo.

La richiesta di concessione del voucher viene resa sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, come da modello **Allegato b2)**, predisposto dall'Ufficio Servizi Sociali e scaricabile dal sito Internet del Comune di Avezzano, ([www.comune.avezzano.aq.it](http://www.comune.avezzano.aq.it)).

La predetta richiesta, come detto, dovrà essere consegnata al soggetto gestore del Centro Estivo dove è iscritto il minore.

Le domande potranno essere presentate al soggetto gestore dalla data di pubblicazione del presente avviso fino al **08/09/2020 (precedente scadenza 31/07/2020)**; le stesse dovranno essere poi trasmesse al Comune di Avezzano, a cura dello stesso Gestore, entro il successivo **10/09/2020 (precedente scadenza 05/08/2020)**. A seguito di istruttoria delle domande, quelle ammesse saranno inserite nella graduatoria di cui al successivo paragrafo.

**CRITERI PER LA DEFINIZIONE DELLA GRADUATORIA  
PRIORITA' E CRITERI DI PRECEDENZA PER L'ACCESSO AL BENEFICIO**

- Le famiglie, all'atto dell'istanza, indicheranno l'avvenuta iscrizione del minore presso uno dei Centri estivi già presenti nell'albo comunale ovvero che abbiano partecipato all'avviso pubblico per essere inseriti in tale albo.

- Le istanze vanno trasmesse al Comune dai singoli soggetti gestori e poi saranno tutte riunite e inserite in una unica graduatoria.

La decorrenza dei voucher, potrà coincidere con la data di iscrizione del minore al Centro Estivo, se in quella stessa data il Centro aveva già presentato al SUAP del Comune di Avezzano, la SCIA (segnalazione certificata inizio attività), unitamente al progetto redatto ai sensi del punto 3,9 dell'allegato 8 al D.P.C.M. 17/05/2020, in coerenza con il Piano Territoriale Regionale approvato con Ordinanza del P.G.R. n. 71/2020.

La graduatoria ha validità per l'intero periodo di funzionamento dei centri estivi e verrà continuamente aggiornata registrando eventuali rinunce, revoche o cancellazioni.

Hanno priorità assoluta per l'accesso al beneficio le famiglie residenti ad Avezzano. Qualora le domande delle suddette famiglie non esauriscano i voucher disponibili, si potrà procedere



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

all'accoglimento delle domande provenienti da famiglie non residenti, ma con un genitore che presti attività lavorativa presso la Città di Avezzano.

Ferma restando la priorità assoluta riconosciuta ai minori con almeno un genitore residente ad Avezzano, nella definizione della graduatoria si procederà all'applicazione, nell'ordine, dei seguenti ulteriori criteri di priorità:

- a) bambini e bambine segnalati dal Servizio Sociale del Comune per condizione di fragilità del nucleo familiare di provenienza.
- b) bambini e bambine in condizione di disabilità certificata ai sensi della L.104/92.

Dopo l'applicazione dei suindicati criteri di priorità, le domande saranno ordinate in graduatoria in base all'indicatore ISEE più basso.

A parità di valore ISEE sarà data precedenza alla minore età del bambino. In caso di ulteriore priorità sarà data precedenza alle situazioni con presenza nel nucleo familiare di un numero maggiore di minori di età dai 0 ai 3 anni. La precedenza nella graduatoria sarà stabilita per sorteggio ove sussista ancora parità di punteggio.

Le domande che perverranno successivamente alla scadenza prestabilita come sopra, potranno essere prese in considerazione e inserite in una nuova graduatoria soltanto se dopo l'esaurimento della prima graduatoria ci saranno ancora risorse disponibili per la causale di che trattasi. Anche per l'eventuale redazione della seconda graduatoria, si procederà all'applicazione dei criteri di priorità e di precedenza innanzi indicati.

### VALORE DEL VOUCHER

Il voucher erogato dal Comune è settimanale, riconosciuto per cinque giorni di frequenza alla settimana anche non consecutivi. I relativi valori sono i seguenti:

età minori 0 - 3	- 100 euro (onnicomprensivi) a partecipante per settimana di frequenza con orario giornaliero <b>superiore</b> a 5 ore. - 80 euro (onnicomprensivi) a partecipante per settimana di frequenza con orario giornaliero <b>pari o inferiore</b> a 5 ore.
------------------	--

In caso di applicazione da parte del gestore di moduli differenziati che prevedano un numero di giorni di frequenza settimanale inferiore a cinque, i valori dei voucher riportati in tabella saranno ridotti e riproporzionati al numero dei giorni di frequenza settimanale previsti nel modulo prescelto.

In presenza di bambini portatori di handicap grave (*art. 3 comma 3 Legge 104/92*) il valore del voucher viene aumentato del **70%**.



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

I valori sopra definiti rappresentano l'importo riconoscibile per orario di frequenza; sono dunque rimborsabili importi inferiori in base all'entità della retta applicata.

Relativamente all'ultimo beneficiario collocato in posizione utile in graduatoria per ricevere il bonus, lo stesso potrà essere erogato per un importo inferiore a quello previsto, qualora le risorse residue non consentissero la copertura totale.

Qualora il Centro Estivo prescelto applichi rette inferiori all'importo del voucher assegnato, quest'ultimo potrà coprire esclusivamente la somma richiesta per la frequenza.

Il contributo erogabile non potrà in nessun modo essere superiore alla retta applicata.

La somma dei contributi per lo stesso servizio e per il medesimo periodo costituita dal contributo del Comune e da eventuali altri contributi pubblici e/o privati non può essere superiore al costo totale di frequenza.

### **EROGAZIONE DEL VOUCHER**

Il Comune di Avezzano trasmetterà a ciascuna struttura erogante il servizio, l'elenco degli iscritti collocati in posizione utile in graduatoria per l'assegnazione dei voucher, con l'indicazione del numero e dell'importo dei voucher concessi.

L'erogazione dei voucher avverrà previa delega della riscossione ai Gestori dei Centri Estivi. I Gestori riscuoteranno il Voucher in nome e per conto delle famiglie assegnatarie che dovranno aver rilasciato apposita delega, mediante la partecipazione al presente avviso.

Gli stessi Gestori provvederanno al rimborso dei contributi alle famiglie in caso di avvenuto pagamento da parte delle stesse della relativa retta.

Ai fini dell'erogazione dei voucher, i Gestori delle attività estive sono tenuti a presentare al Comune di Avezzano la documentazione attestante la frequenza dei minori appartenenti alle famiglie assegnatarie dei voucher e in particolare:

- a) Documento contabile (fattura o altro titolo equipollente) intestato alla famiglia destinataria relativo all'esecuzione dei servizi oggetto del presente avviso e riportante nella descrizione della Fattura (o altro titolo equipollente)– oltre all'elenco dei servizi erogati, la seguente dicitura: “Documento Contabile finanziato - a valere sulla misura VOUCHER CENTRI ESTIVI 2020 - COVID19 (fase2) – Comune di Avezzano”;
- b) Autocertificazione da parte della struttura erogante in cui si dichiara che per la quota di servizi coperti dal voucher non è richiesta altra contribuzione da parte della famiglia o finanziamento pubblico (cfr ad es. Bonus INPS);



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

c) Registro delle presenze con sintesi settimanale attestante la frequenza del partecipante destinatario del voucher.

La struttura erogante deve inoltre mantenere contabilità separata tra servizi pagati dal voucher oggetto del presente avviso e servizi remunerati tramite rette delle famiglie.

In presenza di quanto sopra il Comune di Avezzano erogherà il beneficio, esclusivamente a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato nella richiesta di erogazione entro il mese successivo a quello in cui la domanda di erogazione è stata presentata.

### **IMPEGNI E RESPONSABILITA' DEL GESTORE DEL CENTRO ESTIVO**

Il Soggetto gestore è l'unico responsabile della gestione del Centro estivo e delle attività ivi svolte. Nessun rapporto giuridico viene ad instaurarsi tra l'Amministrazione e le persone di cui i gestori si avvalgono per l'esecuzione della prestazione, né tra l'Amministrazione e i beneficiari del voucher. Tutti i rapporti giuridici ed economici comunque inerenti a tali persone fanno carico esclusivamente ed integralmente ai soggetti gestori per cui il Comune rimane del tutto estraneo a tali rapporti, sicché nei suoi confronti non può essere esercitata alcuna azione di risarcimento, indennizzo e/o rivalsa.

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento delle attività o per cause ad esse connesse, derivino, a persone od a cose è, senza riserve ed eccezioni, a totale carico del Soggetto gestore. Il Soggetto gestore è obbligato a farsi carico di ogni responsabilità civile e penale derivante da "*culpa in vigilando*" degli operatori nel rapporto con gli utenti loro affidati.

Il Comune sarà, pertanto, sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità che dovesse eventualmente derivare, nell'espletamento delle attività, per danni, infortuni, incidenti o simili causati a cose e/o terzi.

Il gestore dovrà predisporre apposito Protocollo di Sicurezza delle attività, sottoscritto dal proprio Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione dal quale dovrà risultare il rispetto delle misure di sicurezza previste dalla normativa vigente e l'impegno ad osservare puntualmente le vigenti *Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19*, adottate dalla Presidenza del Consiglio, Dipartimento per le politiche della famiglia; in ragione della situazione sanitaria in corso, i gestori si dovranno attenere a tutte le disposizioni prescritte dalle disposizioni che verranno eventualmente emanate successivamente alla pubblicazione del presente Avviso.

L'iscrizione all'Albo comporta, da parte del gestore, la conoscenza e l'accettazione di tutte le dirette attività del Comune, di verifica, controllo e vigilanza dei requisiti, del livello dei servizi e degli impegni formalmente assunti con la sottoscrizione della convenzione.



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: [comune.avezzano.aq@postecert.it](mailto:comune.avezzano.aq@postecert.it)**

## **CONTROLLI**

Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni;

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

## **NORME FINALI E INFORMAZIONI**

Il presente Avviso non vincola in alcun modo il Comune di Avezzano che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'attribuzione dei voucher qualora non ricorrano i presupposti normativi o la disponibilità di risorse economiche, e si riserva altresì di revocarlo, parzialmente o totalmente, in caso di inadempienze da parte dei beneficiari e/o nel caso in cui il beneficiario abbia sottoscritto dichiarazioni o abbia prodotto documenti risultanti non veritieri, ovvero per qualsiasi motivo di interesse pubblico, compresi i vizi procedurali.

### **INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

#### **Art.13 del Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (GDPR)**

Prima di procedere al trattamento dei dati, come richiesto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali dell'UE (GDPR 2016/679, Art.13), si informa che i dati personali, conferiti al Comune di Avezzano, sono oggetto di trattamento sia in forma cartacea sia elettronica per le finalità di cui all'Avviso in oggetto.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

**Titolare del Trattamento dei dati** è il Comune di Avezzano – [comune.avezzano.aq@postecert.it](mailto:comune.avezzano.aq@postecert.it).

**Responsabile della protezione dei dati** è il Dott. Giampiero Attili – Segretario Comunale – [gattili@comune.avezzano.aq.it](mailto:gattili@comune.avezzano.aq.it)

**Responsabile del trattamento dei dati** è il Dirigente del Settore Servizi Sociali – Dott.ssa Maria Laura Ottavi – [lottavi@comune.avezzano.aq.it](mailto:lottavi@comune.avezzano.aq.it).

**Incaricato del trattamento dei dati:** Il Capo Servizio e i dipendenti comunali preposti, nonché gli incaricati dei centri estivi frequentati dai minori per i quali è presentata istanza di ammissione al beneficio dei voucher oggetto del presente Avviso.



**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

## **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO**

### **Finalità del Trattamento e Base Giuridica del Trattamento**

Il trattamento dei dati personali avverrà, in conformità alla vigente normativa in materia di Privacy; pertanto il Comune si impegna a trattarli secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, nel rispetto delle finalità di seguito indicate, raccogliendoli nella misura necessaria ed esatta per il trattamento.

La base giuridica del trattamento si identifica ai sensi dell'art 6 del precitato Regolamento UE 679/2016 per tutti gli adempimenti connessi inerenti la procedura interessata, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari.

Il trattamento avverrà in modalità cartacea e mediante strumenti informatici con profili di sicurezza e confidenzialità idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza nonché ad evitare accessi non autorizzati ai dati personali.

### **Dati personali**

Il trattamento dei dati personali fra cui dati anagrafici (nome, cognome) e fiscali (cod. Fiscale, attestazione di ISEE) è svolto manualmente o mediante sistemi informatici e telematici, comunque idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza, ed è riferito, in relazione alle finalità di cui all'avviso in oggetto, a tutte le operazioni necessarie coerentemente con gli obiettivi prefissati.

### **A. Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati da parte degli interessati è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima; tali dati saranno utilizzati per l'invio di comunicazioni attinenti all'intervento in oggetto e per l'elaborazione degli stessi ai fini di monitoraggio e valutazione dell'intervento stesso; pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per il Comune di svolgere correttamente tutti gli adempimenti.

Il conferimento di ulteriori dati personali non richiesti direttamente dalla legge o da altra normativa potrà essere comunque necessario qualora tali dati personali siano connessi o strumentali all'instaurazione, attuazione o prosecuzione delle finalità sopra descritte; in tal caso **l'eventuale rifiuto** a fornirli potrebbe comportare l'impossibilità di eseguire correttamente il rapporto in essere.

### **B. Modalità di trattamento e periodo di conservazione dei dati**





**CITTA' DI AVEZZANO**  
Provincia dell'Aquila  
**SETTORE III**  
**SERVIZI SOCIALI ED EDUCATIVI**  
**TEL. 0863/501377- 323 FAX. 0863/501363**  
**PEC: comune.avezzano.aq@postecert.it**

Il trattamento avviene con strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, nel rispetto di quanto previsto dal Capo II (Principi) e dal Capo IV (Titolare del trattamento e responsabile del trattamento) del Regolamento.

Il trattamento potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire o tramettere i dati stessi e, comunque, sarà eseguito nel rispetto delle disposizioni del D.lgs. 196/03 s.m.i, dei relativi regolamenti attuativi e del regolamento UE 2016/679.

Nel caso in cui siano acquisiti dati che la legge definisce “*categorie particolari di dati personali*”, tali dati saranno trattati –oltre a quanto già precisato in via generale per tutti i dati- nel rispetto di quanto previsto dall’art. 9 del regolamento.

I dati forniti sono conservati per il periodo di tempo previsto dalla normativa che sottende il trattamento, al termine di tale periodo, i dati personali saranno in tutto o in parte cancellati (ai sensi della normativa applicabile) o resi in forma anonima in maniera permanente.

### **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda all’Albo Pretorio del Comune di Avezzano e sul sito istituzionale del Comune di Avezzano.

Avezzano lì, 25/08/2020

F.to Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente dei Servizi Sociali  
Dott.ssa Maria Laura Ottavi