



Città di Avezzano

(Provincia dell'Aquila)

ALLEGATO "A1"

DIRITTI DI VISURA E RICERCA SULLE ISTANZE DI ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art.25 L. 7/8/1990 n° 241 e s.m.i. "l'esame dei documenti è gratuito" e l'estrazione di copie in formato cartaceo di atti e documenti è sottoposta a rimborso come di seguito riportato:

CASISTICHE	Importo diritti (oltre ai costi di riproduzione se dovuti)
Istanza di accesso civico generalizzato e istanza di accesso L. 241/90 di documenti con ricerca di archivio	€. 10,00

COSTI DI RIPRODUZIONE TABELLA A

Richiesta copie	Formato foglio A4 €0,25 a facciata	Formato foglio A3 €. 0,50 a facciata
Planimetrie B/N		€. 8,00al ml/mq
Planimetrie a colori		€. 12,00 al ml/mq

1) Per importi inferiori a Euro 0,50 non è dovuto alcun rimborso.

2) Per la spedizione tramite posta elettronica certificata di documenti già archiviati in formato non modificabile, i costi sono determinati in base ai costi di riproduzione indicati in "TABELLA A".

Le medesime disposizioni si applicano nel caso in cui il rilascio di copia della documentazione avvenga mediante il trasferimento degli atti su supporto di memorizzazione (CD) fornito dall'istante.

3) Nel caso di richiesta di copie di documenti in bollo, al pagamento dell'imposta di bollo provvede direttamente il richiedente, fornendo all'ufficio competente al rilascio la marca da bollo. Resta salvo il diverso regime fiscale previsto da speciali disposizioni di legge.

NOTE

- Il costo delle fotocopie e delle scansioni è da intendersi "Per ogni facciata riprodotta"
- L'importo complessivo nonché le modalità di pagamento saranno comunicate al richiedente dopo essere stato contattato per il ritiro della documentazione.
- L'importo dovrà essere versato sul c/c bancario intestato a Comune di Avezzano presso BANCA MONTE DEI PASCHI SIENA -AVEZZANO-IBAN IT 77H01030 40443 00000 3558532(indicando nome cognome codice fiscale causale: rimborso accesso generalizzato e/o Legge 241/90) oppure mediante pagamento POS se in dotazione del Settore incaricato al rilascio delle copie.
- Al momento del ritiro della documentazione presso gli uffici del Comune di Avezzano sarà necessario presentare ricevuta di avvenuto pagamento.